

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №555 с углубленным изучением английского языка «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа №555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

Санкт-Петербург

01.09.2025

№ 135

Об определении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Автономову Наталью Евгеньевну ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
2. Ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений Автономовой Н.Е. в своей деятельности руководствоваться:
 - 2.1. Федеральным законом «О противодействии коррупции»;
 - 2.2. Национальной стратегией противодействия коррупции;
 - 2.3. Указами Президента РФ № 378 от 29.06.2018, № 478 от 16.08.2021;
 - 2.4. Кодексом профессиональной этики работников ГБОУ школа № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга;
3. Функциональными обязанностями ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений являются:
 - анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности в учреждении и разработка предложений по повышению ее эффективности;
 - оказание помощи педагогическому составу в разработке и реализации образовательных программ, способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания правовой культуры воспитанников;
 - осуществление регулярного мониторинга хода и эффективности реализации антикоррупционной политики: реализации положений локальных актов ОУ, принимаемых мер антикоррупционной направленности в целях совершенствования проводимой работы;
 - подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупционных и иных правонарушений в ОУ, его представление руководителю ОУ
 - участие в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний.
 - выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
 - выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупционных и иных правонарушений в ОУ и способов снижения в учреждении коррупционных рисков;

- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- осуществление антикоррупционной пропаганды и воспитания;
- внесение предложений на рассмотрение педагогического совета школы по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупционных и иных правонарушений, а также участие в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции;
- участие в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- содействие работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией школы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупционных и иных правонарушений;
- содействие внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства;
- незамедлительное информирование директора школы о случаях склонения работника к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- незамедлительное информирование директора школы о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- информирование директора школы о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
- оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса;
- взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) противодействия коррупционных и иных правонарушений и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Турсукова