

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 78/2023

г. Санкт-Петербург

«03» октября 2023 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №555 с углубленным изучением английского языка «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга в лице врио директора Мальцевой Ольги Юрьевны, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», с одной стороны, и Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт-Петербурга», далее именуемое Библиотека, в лице директора Юшкевич Марины Евгеньевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является организационная, культурно-просветительская деятельность по информационно-библиотечному обслуживанию жителей Приморского района Санкт-Петербурга, с целью духовного и нравственного развития, формирования активной жизненной позиции, гражданско-патриотического сознания, основ здорового образа жизни, создания условий для разностороннего развития и социализации личности дошкольников.

1.2. Стороны, в целях взаимовыгодного сотрудничества обязуются объединить свои усилия в рамках совместных интересов, оказывать на основе взаимности необходимую организационную и информационную поддержку.

1.3. Сотрудничество Сторон в рамках настоящего Соглашения направлено на решение следующих задач:

- организация образовательных, культурно-просветительских мероприятий в помещениях, предоставленных Сторонами, а также на территории Приморского района Санкт-Петербурга;
- совместное и взаимовыгодное использование имеющихся у Сторон информационной и материальной баз;
- реализация совместных проектов.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Для достижения заявленных целей и решения поставленных задач Стороны обязуются:

- согласовывать и заблаговременно информировать друг друга о намечаемых решениях, принятие которых может затронуть их права и законные интересы;
- способствовать разработке и реализации совместных проектов, представляющих взаимный интерес;
- договариваться о конкретных видах и формах деятельности в соответствии с согласованными планами работы;
- разрабатывать и согласовывать план совместных мероприятий в рамках реализации настоящего соглашения, который является неотъемлемой частью настоящего соглашения.

2.2. Библиотека обязуется:

- разрабатывать план проведения совместных мероприятий, согласованный обеими сторонами;
- организовывать и проводить информационные, культурно-просветительские мероприятия на безвозмездной основе, в том числе в выездной форме.

2.3. «Образовательное учреждение» обязуется:

- обеспечивать посещаемость совместных мероприятий;
- обеспечивать привлечение дошкольников и их родителей к участию в мероприятиях;
- освещать сотрудничество с Библиотекой в своей информационной деятельности.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1. При подготовке и проведении совместных мероприятий стороны обязуются соблюдать действующее законодательство Российской Федерации.
- 3.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 4.1. Споры сторон, вытекающие из исполнения ими своих обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 03.10.2023 по 01.10.2024
- 5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон, в этом случае одна из Сторон письменно уведомляет другую Сторону о желании его расторгнуть за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Стороны руководствуются в своей деятельности настоящим Соглашением, Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

7. АДРЕСА СТОРОН

Библиотека:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт-Петербурга»

197371, Санкт-Петербург,

Богатырский пр., д.9

Контакты:

Тел/факс: 8 (812) 393-37-97

E-mail: prim_cbs@mail.ru

Директор


М. Е. Юшкевич



Образовательное учреждение:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 555 с углубленным изучением английского языка «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга

197371, СПб, Комендантский пр., дом 17 корп.3, литера А

Тел. 8 (812) 342-33-60

E-mail: primschool555@gmail.com

Врио директора


О.Ю. Мальцева

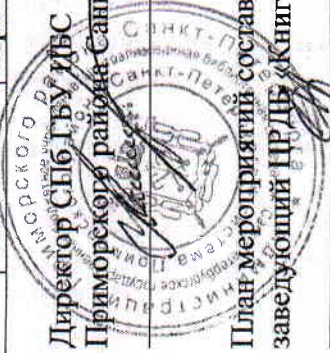


Приложение № 1
к Соглашению о сотрудничестве
№ 78/2023 от 03.10.2023г.

**План совместных мероприятий
ГБДОУ детский сад № 555 Приморского района Санкт-Петербурга и
Санкт-Петербургского государственного учреждения
«Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт-Петербурга»**

№ п/п	Дата, время	Место проведения	Название мероприятия, краткое содержание	Возрастной ценз	Целевая аудитория	Участие сторон
	18.10.2023 г. 11:00	Центральная районная детская библиотека «Книгопарк», ул. Долгоозерная, д. 12, корп. 2	Знакомство с библиотекой	6+	Дошкольники	Библиотека: проведение мероприятия. Детский сад: привлечение аудитории, информационная поддержка.
	24.11.2023 г. 11:00	Центральная районная детская библиотека «Книгопарк», ул. Долгоозерная, д. 12, корп. 2	«От самовара до интернета»	6+	Дошкольники	Библиотека: проведение мероприятия. Детский сад: привлечение аудитории, информационная поддержка.
	13.12.2023 г. 11:00	Центральная районная детская библиотека «Книгопарк», ул. Долгоозерная, д. 12, корп. 2	Интерактивная беседа «Дело мастера боится»	6+	Дошкольники	Библиотека: проведение мероприятия. Детский сад: привлечение аудитории, информационная поддержка.
	10.01.2024 г. 11:00 или 11.01.2024 г. 11:00	Центральная районная детская библиотека «Книгопарк», ул. Долгоозерная, д. 12, корп. 2	Беседа-игра «От звезды до воды: рождественские истории»	6+	Дошкольники	Библиотека: проведение мероприятия. Детский сад: привлечение аудитории, информационная поддержка.
	07.02.2024 г. 11:00 или 14.02.2024 г. 11:00	Центральная районная детская библиотека «Книгопарк», ул. Долгоозерная, д. 12, корп. 2	Беседа «Без опасностей дома и на улице»	3-6	Дошкольники	Библиотека: проведение мероприятия. Детский сад: привлечение аудитории, информационная поддержка.
	13.03.2024 г. 11:00 или 20.03.2024 г. 11:00	Центральная районная детская библиотека «Книгопарк», ул. Долгоозерная, д. 12, корп. 2	Литературная игра «Сказки дедушки Корнея»	6+	Дошкольники	Библиотека: проведение мероприятия. Детский сад: привлечение аудитории, информационная поддержка.
	10.04.2024 г.	Центральная районная детская библиотека «Книгопарк», ул. Долгоозерная, д. 12, корп. 2	Беседа «Памятники»	3-6	Дошкольники	Библиотека: проведение мероприятия.

11:00 или 17.04.2024 г. 11:00	библиотека «Книгопарк», ул. Долгоозерная, д. 12, корп. 2	животным в СПб»			Детский сад: привлечение аудитории, информационная поддержка. Библиотека: проведение мероприятия.
15.05.2024 г. 11:00 или 22.05.2024 г. 11:00	Центральная районная детская библиотека «Книгопарк», ул. Долгоозерная, д. 12, корп. 2	Беседа-игра «Загадочный Петербург»	6+	Дошкольники	Детский сад: привлечение аудитории, информационная поддержка.
22.06.2024 г. 11:00	Центральная районная детская библиотека «Книгопарк», ул. Долгоозерная, д. 12, корп. 2	Беседа-презентация «Без опасностей в лесу и у воды»	6+	Дошкольники	Библиотека: проведение мероприятия. Детский сад: привлечение аудитории, информационная поддержка.
11.09.2024 г. 11:00 или 18.09.2024 г. 11:00	Центральная районная детская библиотека «Книгопарк», ул. Долгоозерная, д. 12, корп. 2	Игра «От самовара до интернета»	6+	Дошкольники	Библиотека: проведение мероприятия. Детский сад: привлечение аудитории, информационная поддержка.



Директор СПб ГБУ ЦДБ
Приморского района Санкт-Петербурга
М.Е. Юшкевич

План мероприятий составил
заведующий ЦРДБ «Книгопарк»
И.В. Шапёва

Заведующий ГБДОУ детский сад № 555
Приморского района Санкт-Петербурга
О.Ю. Мальцева

