

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №555 с углубленным изучением английского языка
«Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа №555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

Санкт-Петербург

30.08.2023

№ 84/1

Об определении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

В связи с кадровыми перестановками, производственной необходимостью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить Автономову Наталью Евгеньевну ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
2. Ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений Автономовой Н.Е. в своей деятельности руководствоваться:
 - 2.1. Федеральным законом «О противодействии коррупции»;
 - 2.2. Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» от 08.11.2013, подготовленными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
 - 2.3. положением «О нормах профессиональной этики педагогических работников»;
 - 2.4. Функциональными обязанностями ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений являются:
 - анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности в учреждении и разработка предложений по повышению ее эффективности;
 - оказание помощи преподавателям в разработке и реализации образовательных программ, способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания правовой культуры воспитанников;
 - осуществление регулярного мониторинга хода и эффективности реализации антикоррупционной политики: реализации положений локальных актов ОУ, принимаемых мер антикоррупционной направленности в целях совершенствования проводимой работы;
 - подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ, его представление руководителю ОУ
 - участие в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний.
 - выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
 - выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ОУ и способов снижения в учреждении коррупционных рисков;

- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- осуществление антикоррупционной пропаганды и воспитания;
- внесение предложений на рассмотрение педагогического совета школы по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участие в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции;
- участие в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- содействие работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией школы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;
- содействие внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства;
- незамедлительное информирование директора школы о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительное информирование директора школы о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- информирование директора школы о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
- оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса;
- взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора



Мальцева О.Ю.