ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 555 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА «БЕЛОГОРЬЕ» ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Протокол № 4 от 23 апреля 2025 года

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета обучающихся ГБОУ школы № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга Протокол № 4 от 23 апреля 2025 года

ОТКНИЧП

решением Педагогического совета ГБОУ школа № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга Протокол № 4 от 25 апреля 2025 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 45 от 25 апреля 2025 года И. о. директора Т.В. Турсукова

Положение
о Совете Музея «Белогорье»
ГБОУ школы № 555 «Белогорье»
Приморского района
Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете музея Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения № 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Совет музея является консультативно-совещательным органом, который организует и координирует работу музея ГБОУ школы № 555 «Белогорье» в соответствии с его целями и задачами, указанными в Положении о музее.
- 1.3. Состав Совета музея избирается в начале каждого учебного года и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

2. Организация деятельности Совета музея

- 2.1. Совет музея создается из числа педагогов, родителей обучающихся, а также представителей из числа ветеранов МО МО «Озеро Долгое», общественных организаций. Общий состав Совета музея от 10 до 12 человек.
- 2.2. Участие в составе Совета музея носит добровольный характер и осуществляется на общественных началах, то есть безвозмездно.
- 2.3. Совет музея проводит заседания не реже одного раза в четверть, в соответствии с планом работы Совета музея.
- 2.4. При рассмотрении отдельных вопросов на заседания Совета музея могут быть приглашены представители ученического, педагогического коллективов, представители родительской общественности, общественных организаций.
- 2.5. Время, место и повестка дня заседания Совета музея доводится до сведения членов Совета музея не позднее, чем за 3 рабочих дня до его проведения.
- 2.6. Решения Совета музея носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

3. Руководство деятельностью Совета музея

- 3.1. Общее руководство деятельностью Совета музея осуществляет руководитель музея.
- 3.2. Непосредственное руководство деятельностью Совета музея осуществляет председатель Совета музея, избираемый членами Совета музея ежегодно, в начале учебного года.
- 3.3. Текущую работу осуществляет Совет музея.

4. Функции Совета музея

Основными функциями Совета музея являются:

- разработка и представление на согласование плана работы музея на очередной учебный год;
- содействие и участие в систематическом пополнении фондов музея, в том числе путем поисковой работы, походов и экспедиций;
- инициирование участия обучающихся в историко-краеведческих, исследовательских конкурсах;
- экскурсионно-лекторская работа;
- изучение собранного материала и обеспечение его учета и хранение;

- содействие в создании экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- содействие педагогам в использовании музейных материалов в образовательном процессе;
- организация встреч с ветеранами войны, ветеранами СВО и труда;
- содействие в организации и проведении музейных мероприятий в рамках учебно-воспитательного процесса;
- установление сотрудничества с другими школьными и государственными музеями;
- оформление и заполнение сайта музея в сети «Интернет».

5. Документация и отчетность

- 5.1. Итоги своей деятельности Совет музея представляет на заседаниях Совета образовательного учреждения в конце учебного года.
- 5.2. В ходе своей деятельности Совет музея разрабатывает план работы музея на текущий учебный год.