

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №555
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
«БЕЛОГОРЬЕ»
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ школы № 555 «Белогорье»
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08.2023 № 6

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора ГБОУ школы № 555
«Белогорье» Приморского района
Санкт-Петербурга

О.Ю.Мальцева
приказ от 31.08.2023 № 123/1

С учетом мнения Совета родителей ГБОУ школы №
555 «Белогорье» Приморского района Санкт-
Петербурга
Протокол от 31.08.2023 № 6
С учетом мнения Совета обучающихся ГБОУ
школы
№ 555 «Белогорье» Приморского района Санкт-
Петербурга
Протокол от 31.08.2023 № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ИТОГОВОГО ИНДИВИДУАЛЬНОГО
ПРОЕКТА ОБУЧАЮЩИХСЯ 9Х КЛАССОВ**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение разработано на основании:
 - ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
 - Методических рекомендаций по организации проектной деятельности в рамках реализации ФГОС основного общего образования;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования".
- 1.2. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках нескольких учебных предметов, внеурочной деятельности, дополнительного образования с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, практико-ориентированную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, игровую, иную). Помимо урочной и внеурочной деятельности, проектная деятельность, которая включает в себя исследовательскую, может быть организована через проблемные консультации (консультации по запросам или индивидуальные проблемные консультации).
- 1.3. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение.
- 1.4. В ходе подготовки индивидуальных проектов деятельность учащихся может проводиться по таким направлениям, как исследовательское, инженерное, прикладное, информационное, социальное, игровое, творческое.
- 1.5. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 9 класса.
- 1.6. Проект может быть только индивидуальным.
- 1.7. Руководителем проекта может стать учитель-предметник, классный руководитель, педагог дополнительного образования, педагог внеурочной деятельности.
- 1.8. Проект может носить метапредметную, межпредметную направленность. Обязательным условием является выбор не менее двух предметов, предметных областей, областей знания при подготовке проекта.
- 1.9. Для успешного осуществления исследовательской и проектной деятельности обучающиеся должны овладеть следующими действиями: постановка проблемы и аргументирование ее актуальности; формулировка гипотезы и раскрытие замысла – сущности будущей деятельности; планирование деятельности и выбор инструментария или методов; собственно проведение исследования с обязательным поэтапным контролем и коррекцией результатов; оформление результатов как конечного продукта; представление результатов исследования широкому кругу заинтересованных лиц для возможного обсуждения и дальнейшего практического применения.
- 1.10. Организация работы над проектом осуществляется в соответствии с циклограммой ОО:

Этап	Сроки	Содержание	Ответственный, результат
Подготовительный	март	1. Установочная конференция для учащихся 8х классов «Успешный проект». 2. Выбор темы и руководителя (руководителей) проекта. 3. Утверждение темы.	Заместитель директора по УВР, программа конференции, лист регистрации участников. Классный руководитель, учитель – предметник. Приказ по учреждению.
Основной	Апрель – ноябрь	1. Работа над проектом в соответствии с планом, согласованным с руководителем. 2. Предзащита проекта.	Руководители проекта. Отчет о ходе работы на заседании НМС. Приказ о допуске.
Заключительный	Декабрь	Оценка письменной работы, представленной в Комиссию. Защита индивидуальных проектов.	Заместитель директора по УВР, приказы по учреждению.

- 1.11. Обучающиеся сами выбирают тему проекта и руководителя проекта. При выборе необходимо учитывать, что: выбор темы должен быть обоюдно мотивирован интересом к ней и ученика, и педагога; тема должна быть реализуема в имеющихся условиях (должны быть доступны оборудование и литература).
- 1.12. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.
- 1.13. Контроль и организация работы по индивидуальным проектам возлагается приказом на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2. Права и ответственность сторон (обучающегося и руководителя):

- 2.1. Руководитель индивидуального проекта:
- совместно с обучающимся определяет тему и план работы по индивидуальному проекту;
 - совместно с обучающимся определяет цель работы, этапы, сроки, источники получения нужной информации;
 - мотивирует обучающегося на выполнение работ по индивидуальному проекту;

- оказывает помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
 - контролирует выполнение обучающимися плана работы по выполнению индивидуального проекта.
- 2.2. Руководитель индивидуального образовательного проекта имеет право:
- требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы, ответственного отношения к работе;
 - использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
 - обратиться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального проекта.
- 2.3. Обучающийся:
- выбирает тему индивидуального проекта;
 - посещает консультации и занятия по индивидуальному проектированию;
 - ответственно относится к требованиям и рекомендациям руководителя;
 - выполняет запланированную работу в установленные индивидуальным планом сроки;
 - готовит публичную презентацию о проделанной работе.
- 2.4. Обучающийся имеет право:
- на консультативную, информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения проекта;
 - использовать для выполнения индивидуального проекта информационные ресурсы школы (библиотека, Интернет).

3. Требования к содержанию и направленности проекта.

- 3.1. Индивидуальный проект может носить исследовательский и проектный характер, результатом которого становится научное открытие или продукт, которые, кроме традиционной формы, могут иметь форму:
- творческую: прозаического или стихотворного произведения, статьи, газеты, альбома, буклета, брошюры, книги, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, сценария, компьютерной анимации, оформления кабинета, серии иллюстраций и др.;
 - материального объекта: макета, коллекции, костюма, конструкторского изделия;
 - мультимедийного продукта: видеоролика, видеофильма, веб-сайта;
- 3.2. Результаты работы над индивидуальным проектом должны быть представлены письменной работой, включающей обязательные структурные элементы:
- титульный лист;
 - содержание;
 - актуальность, цель, задачи, объект, предмет, гипотезу;
 - введение, основную часть (разделенную на главы и параграфы), заключение;
 - список использованной литературы;
 - приложения.
- 3.3. Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями к оформлению, представленными в Приложении 1 данного Положения.

Письменная работа предоставляется в Комиссию по защите индивидуальных проектов не позднее, чем за три дня до указанной даты защиты, с приложением краткого отзыва руководителя (руководителей) проекта, содержащего краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе: инициативности и самостоятельности; ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); исполнительской дисциплины. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

- 3.4. Оценивание письменной работы производится членами Комиссии по защите индивидуальных проектов на основании выделенных критериев:
 - наличие всех структурных элементов: 0 или 1;
 - соответствие темы, цели, задач, гипотезы, выводов: от 0 до 3;
 - адекватность способов достижения цели, доказательства гипотезы, поиска информации: от 0 до 3;
 - выполнение требований к оформлению работы: 0 или 1.
- 3.5. При получении «0» баллов за любой из критериев, работа не засчитывается.
- 3.6. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.
- 3.7. В содержание проекта не могут быть включены материалы, противоречащие действующему законодательству (в том числе персональные данные без письменного согласия на их использование).

4. Требования к защите проекта

- 4.1. Защита проекта осуществляется на заседании Комиссии по защите индивидуальных проектов, на которой публично представляются результаты работы над проектами и демонстрируется уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности.
- 4.2. Комиссия по защите индивидуальных проектов оценивает представленный проект, а также процедуру защиты, в соответствии с критериями оценки (Приложение 2). Состав комиссии утверждается приказом директора школы. На защите вправе присутствовать в качестве общественных наблюдателей родители или законные представители обучающихся, представители общественности. Защита итогового индивидуального проекта оценивается отметкой «зачёт – незачёт» с выдачей сертификата о защите проекта.
- 4.3. Независимо от типа проекта его защита происходит публично: после заслушивания доклада (7 – 10 минут) слушатели и члены Комиссии задают вопросы по теме проекта. Соблюдение регламента свидетельствует о сформированности регулятивных навыков обучающегося.
- 4.4. Компьютерная презентация является частью оценивания проекта как один из вариантов наглядности защиты, ее создание и использование должно быть продиктовано требованиями целесообразности и эффективности. Требования к презентации также представлены в критериях оценки.

5. Повторная защита проекта.

- 5.1. Повторная защита проводится для обучающихся, получивших «незачет» не позднее 15 января.
- 5.2. В случае отсутствия обучающегося на защите проекта по уважительной причине, назначается резервный день защиты проекта, не позднее 15 января.

6. Оформление документации

- 6.1. Отчетная документация руководителя по выполнению индивидуального проекта:
 - план работы над проектом – документ, в котором определены цели, задачи, материал, этапы, формы и сроки работы, критерии результативности;
 - расписание консультаций;
 - список тем учеников с указанием результата и продукта, полученного в ходе работы над индивидуальным образовательным проектом.
- 6.2. Отчетная документация заместителя директора по УВР:
 - циклограмма организации деятельности педагогов и обучающихся по подготовке и защите индивидуального проекта учащимися 9х классов;
 - программа конференции «Успешный проект», лист регистрации участников;
 - приказ об утверждении тем индивидуальных проектов, назначении руководителей;
 - протокол заседания Комиссии по защите индивидуальных проектов, приказ о допуске к защите индивидуальных проектов;
 - протоколы заседания Комиссии по защите индивидуальных проектов, приказ о результатах защиты индивидуальных проектов учащимися 9х классов.
- 6.3. Хранение результатов проектной деятельности учащихся (письменная работа, продукт проекта) осуществляют классные руководители в течение 5 лет.