

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №555
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
«БЕЛОГОРЬЕ»
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

решением общего собрания работников
образовательного учреждения
ГБОУ школы № 555
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 30.08.2018



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 555
«Белогорье» Приморского района
Санкт-Петербурга
Е.В. Андреева
приказ от 31.08.2018 № 139

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

Санкт-Петербург
2018 год

1. Общие положения

- 1.1. Положение «Об Общем собрании работников ГБОУ школы №555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга» (далее — образовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим трудовым законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления образовательным учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.
- 1.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.
- 1.4. Решения Общего собрания работников образовательного учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. Настоящее Положение «Об Общем собрании работников ГБОУ школы №555 «Белогорье» Приморского района Санкт-Петербурга» (далее – Положение) подлежит размещению на официальном сайте образовательного учреждения.

2. Компетенции Общего собрания работников

- 2.1. Общее собрание работников образовательного учреждения (далее – Общее собрание) реализует право на самостоятельность образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.2. К компетенции Общего собрания работников относится:
 - рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
 - обсуждение и принятие проекта новой редакции устава, проектов изменений и дополнений в устав образовательного учреждения;
 - принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов образовательного учреждения;
 - рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития образовательного учреждения;
 - рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - заслушивание отчетов директора образовательного учреждения и коллегиальных органов управления образовательным учреждением по вопросам их деятельности;
 - рассмотрение иных вопросов деятельности образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором образовательного учреждения, коллегиальными органами управления образовательным учреждением,

3. Организация управления Общим собранием

- 3.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники образовательного учреждения.
- 3.2. Общее собрание собирается директором образовательного учреждения не реже одного раза в четыре месяца.
- 3.3. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников образовательного учреждения,
- 3.4. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.
- 3.5. Председатель Общего собрания:
 - организует деятельность общего собрания;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения,
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.
- 3.6. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
- 3.7. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов от числа присутствующих членов общего собрания; становится обязательными для исполнения после утверждения директором образовательного учреждения.
- 3.8. Каждый участник Общего собрания работников имеет право:
 - потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 3.9. Общее собрание работников несет ответственность:
 - за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно правовым актам.

4. Делопроизводство Общего собрания

- 4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом в электронном виде.
- 4.2. В протоколе фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО,, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - решения, предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц.
- 4.3. Протоколы подписываются председателем Общего собрания,
- 4.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года,
- 4.5. В конце года протоколы Общего собрания работников нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.
- 4.6. Протоколы Общего собрания работников хранятся в образовательном учреждении (в соответствии с утвержденной номенклатурой дел) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).